

ПРИКАЗ № 2

от « 27 » августа 2020 г.

Об организации работы по требованиям санитарных правил СП 3.1/2.4.3598-20

В соответствии с постановлением главного санитарного врача от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за осуществление контроля соблюдения противоэпидемических мероприятий в школе заместителя директора по АХЧ Маллакурбанова А.М.

2. Учителям-предметникам:

проводить уроки и занятия в кабинетах, закрепленных за каждым классом;
реализовать до 31.12.2020 образовательно-воспитательную деятельность с учетом требований СП 3.1/2.4.3598-20

3. Классным руководителям:

02.09.2020 провести единый классный час, посвященный вопросам, касающимся особенностей обучения в школе в период распространения новой коронавирусной инфекции (о правилах пребывания в школе) на тему «Правила, которые надо выполнять»;
оповестить родителей (законных представителей) учеников о режиме функционирования школы до 01.09.2020;

уведомить родителей (законных представителей) о необходимости представить в школу медицинское заключение об отсутствии противопоказаний к пребыванию в образовательной организации, если ребенок болел COVID-19 или контактировал с заболевшим.

4. Заместителям директора по УВР Гамзатовой С.К., Джалаловой Н.В.:

составить расписание уроков и занятий внеучебной деятельности в соответствии с нормами предельно допустимого количества часов в неделю и с учетом требований санитарных правил; оказывать учителям методическую помощь по организации образовательно-воспитательной деятельности по требованиям СП 3.1/2.4.3598-20;

5. Заместителю директора по АХЧ Маллакурбанову А.М.:

организовывать генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств – один раз в неделю;
организовать очистку вентиляционных решеток – один раз в неделю;
расставить кожные антисептики – на входе в здание, в санузлах, на входе в пищеблок. Вывесить в местах установки дозаторов инструкции по применению антисептика;
расставить в учебных помещениях и медицинском кабинете рециркуляторы.
следить за графиком проветривания помещений, качеством проведения влажной уборки и дезинфекции;
обеззараживать воздух рециркулятором в помещениях школы устройствами, разрешенными к использованию в присутствии людей.
еженедельно выдавать всем работникам пищеблока и работникам, контактирующим с учениками, недельный запас средств индивидуальной защиты – маски и перчатки. Фиксировать выдачу СИЗ в журнале учета.

6. Мамедовой Ф.Р., зам. директора по ВР:

организовать деятельность работников школы с учетом социальной дистанции;

7.Зам.директору по ИВТ Абубакаровой Ф.Д. разместить настоящий приказ на официальном сайте школы и ознакомить с ним работников под подпись.

8.Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



/Ибрагимова З.Д./

Дата	Ознакомлен	Расшифровка подписи
30.08.2020	МДЧ	Маллакурбанов А.М.
30.08.2020	Джалалова	Джалалова Н.В.
30.08.2020	Гамзатова	Гамзатова С.К.
30.08.2020	Абубакарова	Абубакарова Ф.Д.